

Temat: **Ciekawe formy prezentacji z wykorzystaniem narzędzi informatycznych** (scenariusz zajęć z nauczycielami)

AUTOR: ANNA TRAWKA

WPROWADZENIE

Prezentacja multimedialna jest formą wypowiedzi publicznej, która zdobyła dużą popularność dzięki wykorzystaniu odpowiedniego oprogramowania komputerowego umożliwiające umieszczanie na kolejno wyświetlanych ekranach zarówno tekstów jak też elementów multimedialnych takich jak: rysunki, zdjęcia, dźwięki, grafiki, animacje i filmy. Jest audiowizualną formą prezentowania wykładów, referatów i komunikatów np. na konferencjach naukowych, seminariach, warsztatach. Również w szkole jest formą bardzo chętnie wykorzystywaną przez nauczycieli w czasie zajęć lekcyjnych. Do tworzenia prezentacji multimedialnych najczęściej korzystamy z programu PowerPoint (MS Office) lub Impresja (Open Office) w przypadku komputerów typu PC oraz z programu Keynote (iWork) w przypadku komputerów typu Apple. W ostatnim czasie do tego celu coraz częściej wykorzystywana jest aplikacja Dokumenty Google, która umożliwia przygotowanie prezentacji poprzez przeglądarkę internetową. Prezentacje przygotowane za pomocą wyżej wymienionych programów to zwykle zestaw kolejno wyświetlanych slajdów, które zawierają różne elementy multimedialne i efekty wizualne lub dźwiękowe.

Prezentowany w trakcie zajęć program Prezi umożliwia przygotowanie prezentacji zupełnie inaczej. Nie ma w nim kolejnych slajdów. Proces tworzenia prezentacji przypomina tworzenie notatek na dużym arkuszu papieru. Na nieograniczonej płaszczyźnie umieszczane są różne elementy (teksty, grafika, video), które można łączyć ze sobą dowolną ścieżką, a następnie wyświetlać w dowolny sposób. Jest to bardzo nowatorskie podejście do prezentacji.

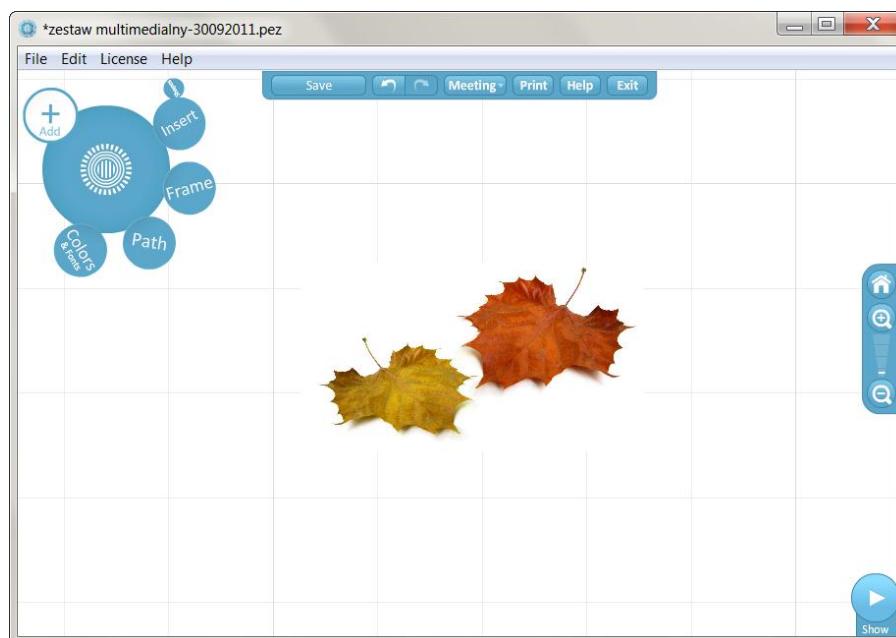
Program Prezi umożliwia tworzenie prezentacji za pomocą przeglądarki internetowej (wersja bezpłatna) lub aplikacji, którą można zainstalować na komputerze osobistym (wersja płatna). Opracowane prezentacje można odtwarzać bezpośrednio w sieci udostępniając je również innym użytkownikom Internetu. Możliwe jest także utworzenie tzw. wersji „off line”, którą można odtwarzać bez połączenia z Internetem.

Program jest łatwy w obsłudze, chociaż nie posiada wersji polskojęzycznej. Zaskakuje bardzo nietypowym podejściem do procesu tworzenia prezentacji i dzięki temu za jego pomocą można:

- tworzyć mapy myśli,
- zapisywać efekty „burzy mózgów”,
- prowadzić prezentacje on line w internecie,
- pracować w zespole nad prezentacją.

BF – Ku lepszemu przyszłości – Edukacja jako miejsce promocji regionów Świętokrzyskiego i Abruzzo

Program Prezi ma również pewne wady. Jedną z nich jest to, że w wersji bezpłatnej proces tworzenia prezentacji odbywa się „on line”. Przy słabym połączeniu z Internetem ten fakt może być poważną przeszkodą. Jest jednak bardzo ciekawą alternatywą do tradycyjnych prezentacji wykonywanych np. za pomocą najbardziej chyba popularnego programu PowerPoint. Poniżej interfejs programu Prezi.



CELE ZAJĘĆ:

- Przedstawienie najważniejszych zasad dobrej prezentacji.
- Wskazanie możliwości pozyskiwania elementów multimedialnych do prezentacji.
- Omówienie najważniejszych aspektów związanych z ochroną własności intelektualnej w kontekście tworzenia materiałów dydaktycznych.
- Nabycie przez uczestników szkolenia umiejętności:
 - tworzenia materiałów dydaktycznych w postaci efektownej prezentacji z wykorzystaniem programu Prezi;
 - umieszczania elementów graficznych, plików video oraz dokumentów .pdf w prezentacji;
 - zespołowej pracy z wykorzystaniem technologii Web 2.0.

METODY I FORMY PRACY:

- Pokaz
- Instruktaż
- Ćwiczenia z wykorzystaniem komputerów
- Praca w dwuosobowych zespołach

BF – Ku lepszemu przyszłości – Edukacja jako miejsce promocji regionów Świętokrzyskiego i Abruzzo

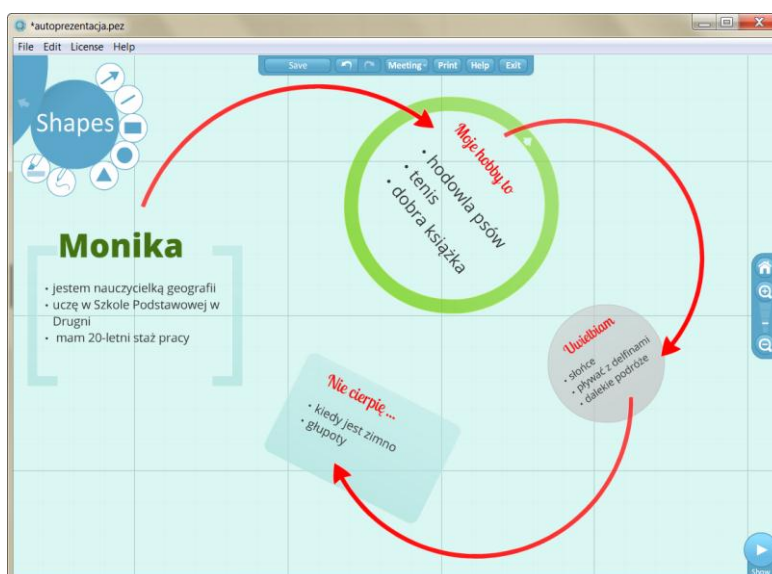
ŚRODKI I MATERIAŁY DYDAKTYCZNE:

- Oprogramowanie Prezi w bezpłatnej wersji „on line”
- Komputery wraz z zainstalowanym oprogramowaniem:
 - Prezi Desktop Edu – wersja 30-dniowa programu
 - Microsoft Office
 - Edytor graficzny Picasa
 - Edytor tekstu Word
 - Adobe Acrobat Reader
 - FastStone Capture
- Tablica interaktywna
- Rzutnik multimedialny
- „[Prezentacja... ale jaka?](#)” - autorski materiał pomocniczy w postaci prezentacji Prezi umieszczonej w sieci Internet.
- „[Co wolno, czego nie wolno](#)” - artykuł Janusza Piotra Kolczyńskiego umieszczony w Internecie.

CZAS TRWANIA ZAJĘĆ: 4 GODZINY DYDAKTYCZNE

PRZEBIEG ZAJĘĆ:

1. Przedstawienie celów zajęć.
2. Krótkie autoprezentacje mające na celu ustalenie poziomu umiejętności uczestników szkolenia w zakresie stosowania TIK w nauczaniu. Ewentualny podział na grupy dwuosobowe.
3. Dlaczego Prezi? – przedstawienie możliwości programu oraz omówienie najważniejszych zasad tworzenia prezentacji (wykorzystanie materiału pomocniczego „Prezentacja... ale jaka?” wykonanego w programie Prezi).
4. Przegląd przykładowych prezentacji wykonanych w programie Prezi i zapisanych jako aplikacje desktopowe.
5. Przegląd wybranej prezentacji w serwisie www.prezi.com.
6. Utworzenie przez słuchaczy kont w serwisie www.prezi.com.
7. Utworzenie własnej prezentacji przez uczestników szkolenia. Temat: autoprezentacja własnej osoby (przykładowa zawartość prezentacji na rysunku obok).





Program „Uczenie się przez całe życie”
Comenius



DG Edukacja i Kultura



BF – Ku lepszej przyszłości – Edukacja jako miejsce promocji regionów Świętokrzyskiego i Abruzzo

Etapy tworzenia prezentacji:

- Wybór szablonu prezentacji.
 - Ustawienia atrybutów fontów oraz podstawowych obiektów graficznych takich jak ramki i kształty.
 - Tworzenie elementów prezentacji: tekstów, ramek oraz innych kształtów.
 - Modyfikacja elementów umieszczonych w prezentacji.
 - Tworzenie ścieżki przebiegu prezentacji.
 - Uruchamianie prezentacji.
 - Zapisywanie efektów pracy.
- 8.** Różne sposoby zapisywanie prezentacji: „on line” i „off line”.
- 9.** Udostępnianie prezentacji innym użytkownikom.
- 10.** Elementy graficzne w prezentacji:
- Omówienie najważniejszych aspektów związanych z ochroną własności intelektualnej. Odwołanie do artykułu Janusza Piotra Kolczyńskiego „[Co wolno, czego nie wolno](#)”, w którym wyjaśnione jest na jakich zasadach można w opracowaniach szkolnych nieodpłatnie wykorzystywać materiały chronione przez prawo autorskie. Zachęcenie uczestników szkolenia do analizy zawartości portalu www.prawoautorskie.pl.
 - Możliwości pozyskiwania ciekawych grafik (galerie fotografii w Internecie np. <http://office.microsoft.com>, <http://www.sxc.hu>, program FastStone Capture).
 - Podstawowe operacje na plikach graficznych z wykorzystaniem programu Picture Manager.
 - Osadzanie i modyfikacja plików graficznych w prezentacji.
- 11.** Przygotowanie przykładowego pliku .pdf i umieszczanie go w prezentacji.
- 12.** Pliki video w prezentacji.
- Podstawowe informacje dotyczące formatów plików video.
 - Sposoby pozyskiwania plików video.
 - Umieszczanie plików video w prezentacji:
 - konwersja plików video;
 - pliki video pochodzące z serwisu Youtube.
- 13.** Utworzenie dwuosobowych zespołów a następnie opracowanie wspólnej prezentacji z wykorzystaniem możliwości technologii Web 2.0. W prezentacji powinny znaleźć się elementy graficzne i krótkie teksty. Przykładowe tematy wspólnej prezentacji:
- ulubiony film, aktorka, aktor;
 - ulubiona wokalistka, ulubiony wokalista;
 - ulubiona dyscyplina sportowa;
 - ulubiona książka;
 - ulubione miejsce na Ziemi;
 - ulubione zwierzę.
- Przedstawienie efektów wspólnej pracy.
- 14.** Ewaluacja zajęć. Na specjalnie przygotowanym wykresie, umieszczonym na tablicy interaktywnej, uczestnicy szkolenia zaznaczają swoją ocenę programu Prezi pod kątem przydatności do tworzenia własnych materiałów dydaktycznych oraz pod kątem łatwości tworzenia prezentacji. W dyskusji wskazują na zalety i wady oprogramowania Prezi.